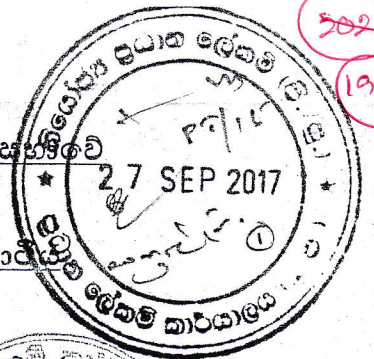


බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කොළඹ මහ නගර සභාවේ

මහජන ආධාර දෙපාර්තමේන්තුවේ

ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියට



සම්බන්ධ වන ආයතන

1.1 දෙපාර්තමේන්තුව : පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව (බ.ප.)
 යොමු අංකය : එල්පීඩී/2/21/3/23
 දිනය : 2017-06-16

1.2 අමාත්‍යාංශය : පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (බ.ප.)
 යොමු අංකය : CM/WP/E15/5/1 - 45
 දිනය : 2017-06-28

1.3 කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුර අනුමත කිරීම
 යොමු අංකය : DMS/WP/0601
 දිනය : 2016.04.11

1.4 ප්‍රධාන ලේකම්(බ.ප)ගේ නිර්දේශය
 යොමු අංකය : CSO/PTR/15/3/25 - 2
 දිනය : 2017-07-07

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 යොමු අංකය : 605/A2017/2/23
 දිනය : 2017/09/13

1.5 ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය
 යොමු අංකය :
 දිනය :

1.6 බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය
 යොමු අංකය : WPC/PSC/ADM | 16/4 | 130
 දිනය : 2017.08.25

1.7 ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය
 යොමු අංකය :
 දිනය :

පත්කිරීම් බලධරයා : බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ක්‍රියාත්මක වන දිනය : බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා අනුමත කළ දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

සේවා ගණය පිළිබඳ විස්තර

- 3.1 සේවා ගණය : අධීක්ෂණ
- 3.2 ශ්‍රේණි : විශේෂ ශ්‍රේණිය

3.3 පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය

අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවට සීමා වන පරිදි අභ්‍යන්තර බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියක් මගින් බඳවා ගැනීමට ලබන ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක හා විධායක නිලධාරීන්ගේ කාර්යභාරයට පරිපූරක / සුසාධාකාරක උපස්ථම්භක වන පරිදි එම නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණයට යටත් ව තනතුරු විශේෂිත කොට පවතින දෙනු ලබන පරිපාලනමය / පිරිස් කළමනාකරණය සහ මූල්‍ය කළමනාකරණ කාර්යයන් පැවරෙන නිලධර ගණයකි.

3.4 කාර්යයන් පැවරීම :

සේවා ගණයට පැවරෙන කාර්යයන් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන විධායක පවරනු ලැබිය හැක.

04. තනතුරෙහි / තනතුරුවල ස්වභාවය : ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත

තනතුරුවල පිරිස් අනුමත කරන ලදී.
 අංක : 602/Adm/2/7/224
 දිනය : 20/7/13

05. වැටුප්

- 5.1 වැටුප් කේත අංකය : MN-7 2016 (රා.ප.ව. 03/2016 අනුව)
- 5.2 වැටුප් පරිමාණය : රු. 41580 - 11 X 755 - 18 X 1030 - 68425/-
- 5.3 ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර

ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් තලය (රු.)
විශේෂ	පියවර 01	41,580/-

සටහන :

බඳවා ගැනීමට ලදී නිකුත් කරනු ලබන පත්වීම් ලිපිවල වැටුප් පරිමාණය සඳහන් කිරීමේ දී අංක 03/2016 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I හි සඳහන් නියමිත වැටුප් පරිමාණය සඳහන් කළ පසුව එහෙත් ගෙවීම් සිදු කළ යුත්තේ, උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි බැව් පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් කළ පසුවය.

06. සේවා ගණයට අයත් තනතුරු / තනතුරු

6.1 අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන්

අනුමත තනතුරු නාම	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
ලේඛකාධිකාරී	01	i. දුර්ද්‍රව්‍ය ආඥා පනතට අනුව ලේඛකාධිකාරී තනතුරු පැවරී ඇති රාජකාරි අතරින් මහජන ආධාර කමිටු සේ ලේකම් වශයෙන් ක්‍රියා කිරීම හා ඊට අදාළ රාජකාරි සම්බන්ධ කිරීම, ලිපිලේඛන පවත්වා ගෙන යාම.

		<ul style="list-style-type: none"> ii. මරණාධාර ගෙවීම් පිළිබඳ අදාළ කටයුතු. iii. දරිද්‍රාධාර සඳහා ලැබෙන නව අයදුම්පත් ලිපිලේඛන අදාළ අංශවලට යොමු කිරීම හා ක්‍රියා මාර්ග ගැනීම. iv. මහජන ආධාර පිළිබඳ කටයුතු, දිළිඳුකම තුරන්කිරීමේ ව්‍යාපෘති පිළිබඳ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා පවත්වාගෙන යාම. v. මාණ්ඩලික සහකාර තනතුරුවල සියලුම රාජකාරි අධීක්ෂණය කිරීම. vi. සහන අංශයේ ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වාගෙන යාම අධීක්ෂණය.
--	--	--

6.2 ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව : 01

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය : ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ.

7.1 බඳවා ගන්නා ප්‍රතිශතයන්

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	අදාළ නොවේ
සීමිත	අදාළ නොවේ
කුසලතා	100%

7.2 විවෘත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ
 සේවා සංවර්ධන කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 කොටු අංකය : 205/A2004/4/21.329

7.3 සීමිත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ
 දිනය : 2012/09/13

7.4 කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම

7.4.1 බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : ලේඛකාධිකාරි

7.4.2 සුදුසුකම්

7.4.2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ

7.4.2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.4.2.3 පළපුරුද්ද : කොළඹ මහ නගර සභාවේ මහජන සේවකයෙක් ලෙසින් දෙපාර්තමේන්තුවේ මාණ්ඩලික සහකාර තනතුරේ නිලධාරියෙකු වීම

7.4.2.4 කාර්ය සුදුසුකම් : තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්තව සිටිය යුතුය.

7.4.2.5 වෙනත් : තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට පෙර ආකාරයකින් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්
සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්
දිනය : 2017/9/13

7.4.3 වයස

7.4.3.1 අවම සීමාව } ඇතැම් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතුවන්නන්ගෙන් බහුතරයක් ගන්නා බැවින් වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

7.4.3.2 උපරිම සීමාව

7.4.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය : ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ.

7.4.4.1 ලිඛිත විභාගය : අදාළ නොවේ.

7.4.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.4.4.3 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය

සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉටු කර ගැනීමට අපේක්ෂිත මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සිදු කරනු ලැබේ.

7.4.4.4 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :-

	ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
i.	සහන නිලධාරී I /මාණ්ඩලික සහකාර තනතුරුවල සේවා කාලය සඳහා (වසරකට ලකුණු 05 බැගින් උපරිමය වසර 06ක් සඳහා)	30	} 50%
ii.	සහන නිලධාරී I /මාණ්ඩලික සහකාර තනතුරුවල දී කරන ලද විශේෂ වැඩසටහන් සඳහා <ul style="list-style-type: none"> • ව්‍යාපෘති වාර්තා • ඇගයීම් ලිපි • තොරතුරු පත්‍රිකා • දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ සහතික (සාක්ෂි මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එක් අංශයක් සඳහා ලකුණු 05 බැගින් උපරිමය අවස්ථා 05 ක් සඳහා)	25	
iii.	කාර්යසාධන ඇගයීම (උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර 5 සඳහා) ඉතා හොඳයි - ලකුණු 08 හොඳයි - ලකුණු 06 සතුටුදායකයි - ලකුණු 03 අසතුටුදායකයි - ලකුණු 00	40	
iv.	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	05	

සර: ආරක්ෂක නිලධාරී, පුනරුත්ථාපන දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 05.
 යොමු අංකය : 609/A201/217/325
 දිනය : 2017/9/13

7.4.4.4.1 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : පත්කිරීම් බලධරයා

7.4.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : අභ්‍යන්තර අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයක් මගින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් : අදාළ නොවේ

09. භාෂා ප්‍රවීණතාවය :

9.1

භාෂාව	ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාවය
රාජ්‍ය භාෂාව	අදාළ නොවේ.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අනුරූපව චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව අදාළ වන මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
සන්ධාන භාෂාව	අදාළ නොවේ.

10. ශ්‍රේණි උසස් කිරීම : අදාළ නොවේ

11. තනතුරුවලට පත්කිරීම : අදාළ නොවේ

මහා ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 අංකය : 603/ADM/14/12/324
 දිනය : 2017/9/13

12. බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසිවලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි

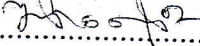
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට ද, බස්නාහිර පළාත් සභා මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයට ද, කලින් කල බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසිවලට නොහොත් නියෝගවලට ද, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කල පනවනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි නොහොත් නියෝගවලට ද, අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලටද අනුව කටයුතු කළ යුතුය.


13. බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ කිසිවක් වෙනොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව/ බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා කටයුතු කරනු ඇත.

14. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අන්තර්ග්‍රහණය : අදාළ නොවේ

5. මෙම පරිපාටියේ විධිවිධාන සලසා ඇති කරුණු සම්බන්ධව ගැටළු ඇති නොවන අවස්ථාවකදී හා/ හෝ මෙම පරිපාටියේ විධිවිධාන සලසා නොමැති කරුණු සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා තීරණය කරනු ඇත.


සකස් කළේ: අත්සන : 
ඒ. කේ. ජී. එම්. මොහොමඩ්
පරපාලන නිලධාරී
පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව
කොළඹ 07.

පරීක්ෂා කළේ: 
(විෂයභාර මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

17-06-15

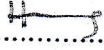

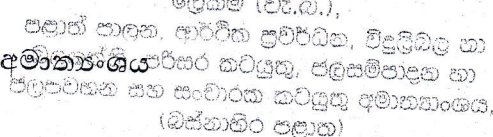
දිනය : 2017-06-16

අත්සන 
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන)
නම :
තනතුර :
නිල මුද්‍රාව :

යොමු අංකය : CM/WP/E15/5/1 - 45

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කොළඹ මහා නගර සභාවේ මහජන ආධාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය : 6/26

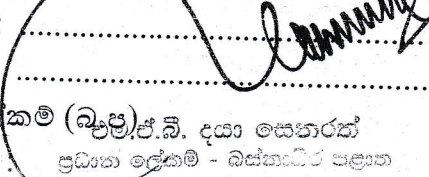
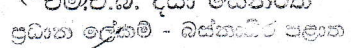
අත්සන : 
නම : 
ලේකම්
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ සරකටු, පලමුවිල හා
නිල මුද්‍රාව : 
(බස්නාහිර පළාත)

පළාත් පාලන ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
යොමු අංකය : CSO/PTR/15/3/25
දිනය : 2017/07/07

යොමු අංකය : CSO/PTR/15/3/25 - 2

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කොළඹ මහා නගර සභාවේ මහජන ආධාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය : 2017/07/07

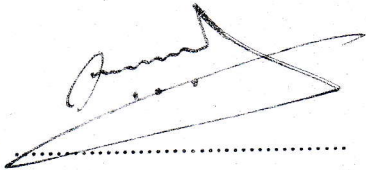
අත්සන : 
නම :
ප්‍රධාන ලේකම් (බුදු) ජී.බී. දයා සෙනරත්
නිල මුද්‍රාව : 
ප්‍රධාන ලේකම් - බස්නාහිර පළාත

යොමු අංකය :

WPC/PSC/ADM/16/418

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කොළඹ මහා නගර සභාවේ මහජන ආධාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කිරීම බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිර්දේශ කර ඇත.

දිනය : 2017.08.25

අත්සන : 

නම :

ලේකම්

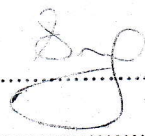
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව (බ.ප)

නිල මුද්‍රාව : **එම්. ජී. ඒ. හිලකරත්න**
ලේකම්
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
බස්නාහිර පළාත

යොමු අංකය : G-3/ADM/4/7/329

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කොළඹ මහා නගර සභාවේ මහජන ආධාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය2017/9/13..... ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.

දිනය : 2017/9/13

අත්සන : 

නම :

ආණ්ඩුකාර ලේකම්

නිල මුද්‍රාව :

එ. ආණ්ඩුකාර
ලේකම්
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
බස්නාහිර පළාත

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
යොමු අංකය : G-3/ADM/4/7/329
දිනය : 2017/9/13.....