

**බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල
ගිනි නිව්ම් සේවා ඒකකයන්හි
ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය**

II. සම්බන්ධ වන ආයතන

1.1 දෙපාර්තමේන්තුව : පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව(බ.ප)
යොමු අංකය : LGD/2/21/03/06-1 වෙළුම
දිනය : 2018.05.29

1.2 අමාත්‍යාංශය : පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය(බ.ප)
යොමු අංකය : CM/WP/E15/5/1-29
දිනය : 2018.06.18

1.3 කළමනාකරණසේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුර අනුමත කිරීම :
යොමු අංක හා දිනය : DMS/WP/0601 හා 2016.04.22 සහ
DMS/D/0217 හා 2016.05.12

1.4 ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.) නිර්දේශය :
යොමු අංකය : CSO/PTR/15/3/28(A)
දිනය :

1.5 ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය : -
යොමු අංකය :
දිනය : **ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.**

**ගොනු අංකය : 905 / ADP / 17 / 2013
දිනය : 2018 / 05 / 29**

1.6 බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය :
යොමු අංකය :
දිනය :

1.7 බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය
යොමු අංකය :
දිනය :

III. පත්කිරීම් බලධරයා : මහා නගර සභාවක් වන විට නාගරික කොමසාරිස් / නගර සභාවක් වනවිට ලේකම්.

ක්‍රියාත්මක වන දිනය : බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා අනුමත කළ දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

IV. සේවා ගණය පිළිබඳ විස්තර

3.1 සේවා ගණය : නියාමන සේවා

3.2 ශ්‍රේණි : අදාළ නොවේ

3.3 පැවරෙන කාර්යභාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය :

බස්නාහිර පළාත් සභාව විසින් පනවනු ලබන ගිනි නිව්ම් සම්බන්ධ අතුරු ව්‍යවස්ථා සහ ඒ හා සම්බන්ධ නීති රීතිවලට අනුකූලව ගිනි සහ වෙනත් ආපදා අවස්ථාවලදී ජීවිත හා දේපළ බේරා ගැනීම සඳහා පවරනු ලබන කාර්යයන් සහ ඒ හා සම්බන්ධ සියලුම සේවාවන් ඉටුකරගැනීමේ දී තනතුරට අදාළව පවරනු ලබන කළමනාකරණ, අධීක්ෂණ හා මෙහෙයුම් කාර්යයන් ඇතුළත් සේවා ගණයකි.

3.4 කාර්යයන් පැවරීම :
තනතුරට නියම කරන ලද කාර්යයන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන / ආයතන ප්‍රධාන ලැබිය හැකිය.

04. තනතුරෙහි / තනතුරුවල ස්වභාවය : ස්ථිර ,විශ්‍රාම වැටුප් සහිත

05. වැටුප්

5.1 වැටුප් කේත අංකය : RS 4 - 2016 (රා.ප.ව.03/2016 අනුව)

5.2 වැටුප් පරිමාණය : රු. 37,030 - 660 x 24 - 52,870/=

5.3 ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර :

තනතුර	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් පියවර
ස්ථානභාර නිලධාරී	01 පියවර	රු. 37,030/=

සටහන :

බඳවා ගැනීමේදී නිකුත් කරනු ලබන පත්වීම් ලිපිවල වැටුප් පරිමාණ සඳහන් වන 03/2016 වකුලේඛයේ උපලේඛන I හි සඳහන් නියමිත වැටුප් පරිමාණය සඳහන් වනුයේ ගෙවීම් කළ යුත්තේ , උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි බැව් පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් වනුයේය.

06. සේවා ගණයට අයත් තනතුරු/තනතුරු

6.1 අනුමත තනතුරු නාම ,අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන්

අනුමත තනතුරු නාම	තනතුරු අනුමත ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
ස්ථානභාර නිලධාරී	අදාළ නොවේ	28	<p>i. රාජකාරි කණ්ඩායම් නායකත්වය දැරීම සහ යාන්ත්‍රික ගිනිහට, පළමු සහ මූලික ගිනිහට කාර්යයන් අධීක්ෂණය, පාලනය කිරීම.</p> <p>ii. ගිනි මෙහෙයුම් හා කටයුතු, ගිනි නිවාරණ කටයුතු හා අභ්‍යන්තර පවත්වාගෙන යාම</p> <p>iii. ප්‍රාදේශීය නිලධාරී රාජකාරි සඳහා සහාය දීම.</p> <p>iv. ගිනි නිවීම සේවා ස්ථානවලදී සහභාගිව සම්පත් හා අදාළ සියලුම අධීක්ෂණය හා කළමනාකරණය.</p> <p>v. අංශ ප්‍රධාන /ආයතන ප්‍රධාන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන පවරනු ලබන ඕනෑම ඉටුකිරීම</p>

රජයේ ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 ගොනු අංකය : 005/ADN/14/17/2013
 දිනය : 2018/09/22

62 ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව : ස්ථානභාර නිලධාරී - 28

ආයතනය	ස්ථානභාර නිලධාරී
කොළඹ මහා නගර සභාව	21
දෙහිවල ගල්කිස්ස මහ නගර සභාව	01
මොරටුව මහ නගර සභාව	01
මීගමුව මහ නගර සභාව	01
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව	01
ගම්පහ මහ නගර සභාව	01
හොරණ නගර සභාව	01
කළුතර නගර සභාව	01
එකතුව	28

III. බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය

7.1 බඳවාගන්නා ප්‍රතිශතයන්

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	අදාළ නොවේ
සීමිත	100%
කුසලතා	අදාළ නොවේ

7.2 විවෘත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ

7.3 සීමිත බඳවා ගැනීම

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 ගොනු අංකය : 005 / ADP / 14 / 71 / 313
 දිනය : 2018 / 09 / 27

7.3.1 බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුර ශ්‍රේණිගත තනතුරක් නොවන බැවින් අදාළ නොවේ

7.3.2 සුදුසුකම්

7.3.2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.3.2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.3.2.3 පළපුරුද්ද :

අංශභාර නිලධාරී/මූලික ගිනිහට තනතුරේ ස්ථිර කර තිබීම හා එම තනතුරේ අවම වශයෙන් වසර තුන (03)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම

හෝ

ගිනි ඉංජිනේරු ප්‍රාථමික විභාගය සමත් පළමුපෙළ ගිනිහට තනතුරේ ස්ථිර කර තිබීම හා එම තනතුරේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම

හෝ

ගිනි ඉංජිනේරු ප්‍රාථමික විභාගය සමත් යාන්ත්‍රික ගිනිහට තනතුරේ ස්ථිර කර තිබීම හා එම තනතුරේ අවම වශයෙන් වසර හත (07)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම

7.3.2.4 කායික සුදුසුකම් :

තනතුරට අදාළ රාජකාරි කටයුතු ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.3.2.5 වෙනත් :

- i. අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට පූර්වාසන්නතව තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- ii. අනුමත කාර්යසාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව පවරා තුළ වසර පහ (05)ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමට ඉහළ කාර්යසාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- iii. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් කැඳවීමේ අවසන් දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ වී යුතුය.

7.3.3 වයස

7.3.3.1 අවම සීමාව : ගිනි නිව්ම් සේවාවේ නියුතුවන්නන්ගේ වයස අවම වශයෙන් 18 විය විය යුතුය.

7.3.3.2 උපරිම සීමාව : ගන්නා බැවින් වයස අවම වශයෙන් 35 විය විය යුතුය.

7.3.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත වී ඇති පරිදි
 ගනු අංකය : GUS/ADM/4/17/343
 2018/09/27

බඳවා ගැනීම සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සිටිය යුතුය. ලිඛිත පරීක්ෂණයේ දී ලබා ගන්නා ලකුණුවල කුසලතා අනුව පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා භාජනය කරනු ලැබේ.

ලිඛිත පරීක්ෂණයේ හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණුවල කුසලතා අනුව පවතින පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

සංලක්ෂ්‍යය :

පළමු වතාවට පමණක් මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. අංශභාර නිලධාරී තනතුරේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ට පරීක්ෂණය මුහුණ දීමට අවස්ථාව ලබා දෙන අතර අයදුම්කරුවන්ගෙන් තනතුරු පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

තවදුරටත් පුරප්පාඩු පවතී නම්, 7.3.5 අනුව අයදුම්පත් කැඳවීමේ කටයුතු කරනු ඇත.

7.3.4.1 ලිඛිත විභාගය :

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	අවම
ගිනි ඉංජිනේරු විද්‍යාව	100	
ගිනි නිව්ම් සේවා මෙහෙයුම්	100	
ගිනි ප්‍රවේශම	100	
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	100	

විභාග විෂය නිර්දේශය උපලේඛන අංක 01 හි දැක්වේ

7.3.4.1.1 : පවත්වන බලධරයා :

පත්කිරීම් බලධරයා හෝ පත්කිරීම් බලධරයාගේ පවරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

7.3.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.3.4.3 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ඉටුකරගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු :

මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පවත්වනු ලැබේ. ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉටු කර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සලකා බලනු ලැබේ.

7.3.4.4. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
ගිනි තාක්ෂණ අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	10	අදාළ නොවේ
අමතර සේවා කාලය	30	
රාජකාරියේ දී දක්වන විශේෂ කුසලතා	30	
කාර්යසාධන ඇගයීම්	25	
පෞරුෂය	05	
එකතුව	100	

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ විෂය නිර්දේශය උපලේඛන අංක 02 හි දැක්වේ

7.3.4.2.1 පවත්වන බලධරයා :

පත්කිරීම් බලධරයා හෝ පත්කිරීම් බලධරයා විසින් ආයතනයක් විසින්

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 ගොනු අංකය : 005 / AD11 / 4 / 7 / 2018
 දිනය : 2018 / 09 / 20

7.3.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය :

අභ්‍යන්තර දැන්වීමක් මගින් අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ සේවයේ නියුතු සුදුසුකම් ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

7.4 කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය / වෘත්තීය පරීක්ෂණය / සහතික පාඨමාලාව/වෙනත්
ස්ථානභාර නිලධාරී කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට පත් වී වසර තුනක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත පරීක්ෂණය (උපලේඛන අංක 03)

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලයකට වරක් ද? වසරකට වරක් හෝ අවශ්‍යතාව පරිදි

8.3 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්වලට අදාළ පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන බලධරයන් කවුද
පත්කිරීම් බලධරයා හෝ පත්කිරීම් බලධරයා විසින් බලය පවරනු ලබන ආයතන

09. භාෂා ප්‍රවීණතාවය

9.1

භාෂාව	ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාවය
රාජ්‍ය භාෂාව	අදාළ නොවේ .
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට පසුව චක්‍රලේඛ විධිවිධානයන්ට අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාවය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.
සන්ධාන භාෂාව	අදාළ නොවේ

10. තනතුරට උසස් කිරීම : අදාළ නොවේ.

11. තනතුරුවලට පත්කිරීම : අදාළ නොවේ.

කාර්ය සහතිකාංකය : 2018/04/27
 ගොනු අංකය : 005/ADN/417/343
 දිනය : 2018/04/27

12. බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි:

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට ද සහ මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයට ද, කලින් කල බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා පනවනු ලබන රෙගුලාසිවලට හා නියෝගවලට ද, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා විසින් කලින් කල පනවනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

13. බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ :

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ කිසිවක් වෙනොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව / බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා කටයුතු කළ යුතුය.

14. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අන්තර්ග්‍රහණය

මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මකවන දිනට ස්ථානභාර නිලධාරී (මෙහෙයුම්, ගිණි කටයුතු) තනතුර දරන නිලධාරීන් මෙම පරිපාටිය යටතේ ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට පත් කෙරේ.

- අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමට පෙර සිටි තනතුරට අදාළව පත්වීම ස්ථිර කර තිබීමට කඩඉම් සමත්වී තිබීම සහ උසස් කිරීමේ පාඨමාලා සම්පූර්ණ කර තිබීම, අනෙකුත් අදාළ තනතුර සඳහා එම අවශ්‍යතාවලින් නිදහස් කිරීමට හේතුවේ.

- මෙම පරිපාටිය යටතේ අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද සියලුම නිලධාරීන් හට හිමිව තිබූ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය එම නිලධාරීන් හට පෞද්ගලිකවම බලපැවැත්වෙන සේ තවදුරටත් නොවෙනස්ව පවතී.
- අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද සියලුම නිලධාරීන් RS 4 – 2016 වැටුප් පරිමාණයේ තනතුරට අදාළ වැටුප් තලයේ පිහිටුවිය යුතුය.
- ආයතන සංග්‍රහයේ vii වන පරිච්ඡේදයේ 4 වන වගන්තිය යටතේ වැටුප් පරිවර්තනය කළ යුතු අතර ලබමින් සිටින වැටුප සහ නව වැටුප් පරිමාණයේ වැටුප් පියවර සමාන වන අවස්ථාවලදී අතිරේක වැටුප් පියවරක් දෙනු නොලැබේ. වැටුප් වර්ධක දිනයෙහි වෙනසක් සිදු නොවේ.

අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද සියලුම නිලධාරීන්හට මෙම කොන්දේසි යටතේ අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද බවට ලිපියක් නිකුත් කරනු ලැබේ.

මෙම පරිපාටියේ විධිවිධාන සලසා ඇති කරුණු සම්බන්ධව ගැටළු පැන නගින අවස්ථාවක දී හා/හෝ මෙම පරිපාටියේ විධිවිධාන සලසා නොමැති කරුණු සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා තීරණය කරනු ඇත.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 ගොනු අංකය : 005 / NDM / 217 / 343
 දිනය : 2018 / 07 / 27

අර්ථ නිරූපණ

සතුටුදායක සේවා කාලය

පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නිලධරයකු විසින් කාර්යක්ෂමව හා අනලස්ව රාජකාරිය ඉටු කිරීම මගින් ද සමත් විය යුතුව තිබූ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වීම මගින් ද සිදු කළ යුතුව තිබූ පත්වීම් ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීම මගින් ද එම කාලය තුළ දී උපයාගත යුතුව තිබූ සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇත්තා වූ සහ ඔහු විසින් දඬුවම් ලැබිය යුතු වරදක් සිදු නොකරන ලද්දා වූ කාල සීමාවක් වන්නේය .

නිලධරයා වෙත ලබා දිය යුතුව තිබූ වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක නිත්‍යානුකූල හේතු මත අත්හිටුවා , අඩු කොට, නතර කොට හෝ විලම්බනය කොට ඇති කාලපරිච්ඡේදයක් වේ නම් එය ද ආයතන සංග්‍රහයේ II කාණ්ඩයේ ,වැරදි පිළිබඳ පළමු වැනි උපලේඛනය යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදක් සිදුකර ඇති විටක එම වරද සිදු කරනු ලැබූ දින සිට වසර 03ක කාලයක් ද සහ ආයතන සංග්‍රහයේ II වැනි කාණ්ඩයේ වැරදි පිළිබඳ දෙවන උපලේඛනය යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදක් සිදුකර ඇති විටක එම වරද සිදු කරනු ලැබූ දින සිට එක් වසරක කාලයක්ද සතුටුදායක සේවා කාලය ගණනය කිරීමේදී බැහැර කළ යුතු වන්නේය .

සක්‍රීය සේවා කාලය :

“සක්‍රීය සේවා කාලය” යනු ,ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින් සත්‍ය වශයෙන්ම රාජකාරියෙහි යෙදී සිටි සේවා කාලය වේ. රජයෙන් අනුමත ප්‍රසූත නිවාඩු හැර අනෙකුත් සියලුම වැටුප් රහිත නිවාඩු කාල පරිච්ඡේදයන් සක්‍රීය සේවා කාලය සඳහා ගණනය කරනු නොලබන්නේය.

නියමිත දිනට :

අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතු දිනය, " නියමිත දිනය " ලෙස අදහස් කරනු ලබන උසස් වීම වලදී නියමිත දිනට හෝ පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වන නිලධාරීන්ගේ පරිපාටියේ සඳහන් පරිදි උසස් වීම ලැබීමට හිමිකම් ඇත. නියමිත දිනට පසුව නිලධාරීන්ගේ උසස් වීම දිනය කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට ප්‍රමාද වූ කාලයකින් ප්‍රමාද කළ යුතුය.

උදා :

වසර තුනක දී සමත් විය යුතු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම වසර හතරකින් සමත් වුවහොත් උසස් වීම ලැබිය යුතු උසස් වීම ලැබෙනුයේ වසර එකොලහකිනි.

සකස් කළේ:	අත්සන	.....	පරීක්ෂා කළේ:	අත්සන	.....
	නම	.....		නම	.....
	තනතුර	.....		තනතුර	.....
	නිලමුද්‍රාව	.....		නිලමුද්‍රාව	.....

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.

ගොනු අංකය : 005 / NDM / 4 / 7 / 343

දිනය : 2018 / 09 / 27

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි

දිනය 18-05-29

අත්සන :
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී)
 නම :
 තනතුර : වින්දානී සමරකෝන්
 පළාත් පාලන කොමසාරිස්
 නිලමුද්‍රාව ඔස්සාහිර පළාත.

යොමු අංකය : CM/WP/E15/5/1-29

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිව්ම් සේවා ඒකකයන්හි තනතුරට බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය : 6/18

අත්සන :
 නම :
 ලේකම්
 පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (බ.ප)
 නිලමුද්‍රාව

වින්දානී සමරකෝන්
 ලේකම් (ව.බ.),
 පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා
 බලශක්ති, පරිසර කටයුතු, ජල සම්පාදන හා
 ජලපවිෂ්ණ සහ සංචාරක කටයුතු
 අමාත්‍යාංශය (බස්නාහිර පළාත)

යොමු අංකය : CSWP/PTR/15-3/FI/28(A)

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරීන්ගේ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

2018/6/27

අත්සන :
නම :
ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප)
නිලමුද්‍රාව

ප්‍රදීප් යසරත්න
ප්‍රධාන ලේකම් - බස්නාහිර පළාත

යොමු අංකය : WPC/PSC/ADM/16/4/33

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරීන්ගේ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.

2018.09.07

අත්සන :
නම :
ලේකම් :
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව (බ.ප)
නිලමුද්‍රාව

පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.

ගොනු අංකය : 005/ADM/17/373
දිනය : 2018/09/27

යොමු අංකය : 605/ADM/4/7/27

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරීන්ගේ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය 2018/9/27 දින ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.

2018/9/27

අත්සන :
නම :
ආණ්ඩුකාර ලේකම් (බ.ප)
නිලමුද්‍රාව

ඩී. සෝමසිරි
ආණ්ඩුකාර ලේකම්
බස්නාහිර පළාතේ ආණ්ඩුකාරවර කාර්යාලය,
10 වන මහල, ජනජය ගොඩනැගිල්ල,
අංක.628, නාවල පාර, රාජගිරිය.

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිව්ම් සේවා ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමේ ලිඛිත විභාගය

01. විභාගයේ නම :
 බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිව්ම් සේවා ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමේ ලිඛිත විභාගය

02. විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	අවම සමත් ලකුණ
ගිනි ඉංජිනේරු විද්‍යාව	පැය 01	100	40
ගිනි නිව්ම් සේවා මෙහෙයුම්	පැය 01	100	40
ගිනි ප්‍රවේශ	පැය 01	100	40
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පැය 01	100	40

03. පවත්වනු ලබන බලධරයා :
 පත්කිරීම් බලධරයා විසින් හෝ පත්කිරීම් බලධරයා විසින් බලය පවරනු ලබන ආයතනයක

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යනුවෙන් ප්‍රකාශ කර ඇතිවන අවස්ථාවකදී

05. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 ගනු අංකය : 685 / ADM / 417 / 27
 2018 / 07 / 27

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
ගිනි ඉංජිනේරු විද්‍යාව	ගිනි මෙහෙයුම් සඳහා අදාළ විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික ගුණනය කිරීම්
ගිනි නිව්ම් සේවා මෙහෙයුම්	ගිනි මෙහෙයුම් පාලනය සහ කළමනාකරණය
ගිනි ප්‍රවේශ	ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ස්ථාවර ගිනි නිවන ක්‍රම නිවාරණය
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පුහුණු සහ සංවර්ධනය, අභිප්‍රේරණය, සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ ගැටුම් හා අර්බුද කළමනාකරණය, මානව සම්පත් ප්‍රතිසැලසුම්කරණය, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය, කාර්යක්ෂම කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් වශයෙන් ප්‍රශ්න බලනු ලැබේ.

අත්සන
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)
 නම
 තනතුර
 දිනය
 නිල මුද්‍රාව

18.05.29

268

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම් සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය

I. පරීක්ෂණයේ නම :

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම් සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය

II. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන් :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	ලපරිම ලකුණ	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
ගිනි තාක්ෂණ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ගිනි ඉංජිනේරු ප්‍රාථමික විභාගය (Level 02) විභාගය	10	අදාළ නොවේ
අමතර සේවා කාලය 7.2.3.2 හි බඳවා ගැනීමේ දී සලකා බලන සේවා කාලයට අමතර සේවා කාලය අංකාර නිලධාරී - ලකුණු 06 මූලික ගිනිහට - ලකුණු 05 පළමුවෙළ ගිනිහට - ලකුණු 04 සාන්ත්‍රික ගිනිහට - ලකුණු 03 (ලපරිම වසර 05 ක් සඳහා සලකා බලනු ලැබේ)	30	
සේවකාරියේ දී දක්වන විශේෂ සේවා ඇගයීම ප්‍රධාන ලිපි/කුසලතා සහතික/විශේෂ සේවා සඳහා ඇගයීම (පිළිගත හැකි ආයතනයක් මගින් නිකුත් කරන ලද සහතික හෝ ලිපි මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එක් සහතිකයකට ලකුණු 05 බැගින්)	30	
කාර්යසාධන ඇගයීම (පුර්වසන්න වසර 05ක කාලය සඳහා) ඉහල හොඳයි - ලකුණු 05 හොඳයි - ලකුණු 03 සාධාරණයි - ලකුණු 01	25	
සාක්ෂි	05	
සමුදායි	100	

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
ගොනු අංකය : 605 / 47 / 345
2018 / 09 / 27

සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන බලධරයා :
සම්මුඛ පරීක්ෂණය විසින් හෝ පත්කිරීම් බලධරයා විසින් බලය පවරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

04. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන විට පුරප්පාඩු ඇතිවන අවස්ථාවල දී

සකස් කළේ : අත්සන *[Signature]*
(විෂයභාර නිලධාරියා) 18.05.22
නම : *[Name]*
තනතුර : *[Position]*
දිනය : *[Date]*

පරීක්ෂා කළේ : අත්සන *[Signature]*
(විෂයභාර පෝෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා) 18.05.22
නම : *[Name]*
තනතුර : *[Position]*
දිනය : *[Date]*

අත්සන *[Signature]*
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)
නම : *[Name]*
තනතුර : *[Position]*
දිනය : *[Date]*

16.05.22

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
ගොනු අංකය : *[Number]*
දිනය : *[Date]*

270

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුර සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය (ලිඛිත)

විෂයයේ නම :

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන ආයතනවල ගිනි නිවීම සේවා ඒකකයන්හි ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුර සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය (ලිඛිත)

විෂයය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	අවම සමත් ලකුණ
ගිනි නිවීම සේවා මෙහෙයුම් හා නිවාරණය	පැය 02	100	40
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පැය 01	100	40

විස්තරාත්මක ලබන බලධරයා

සාක්ෂිමි බලධරයා විසින් හෝ පත්කිරීම් බලධරයා විසින් බලය පවරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

විස්තරාත්මක ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග :
 විස්තරව වරක් හෝ අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී

රු. ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලදී.
 ගොනු අංකය : 005 / 1701 / 4 / 17 / 343
 දිනය : 2018 / 04 / 27

විෂයය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
ගිනි නිවීම සේවා මෙහෙයුම් හා නිවාරණය	i. ගිනි මෙහෙයුම් සඳහා අදාළ සෛද්ධාන්තික කරුණු ii. ද්විතීය භාෂා හැකියාව (ඉංග්‍රීසි / දෙමළ) iii. විද්‍යා හා තාක්ෂණික කරුණු ගිනි මෙහෙයුම් සහ නිවාරණය සඳහා යොදා ගැනීමේ අවස්ථා iv. ප්‍රායෝගික ගිනි මෙහෙයුම්වල ද ස්ථානභාර නිලධාරී රාජකාරි පිළිබඳ දැනීම v. ගිනි නිවීම සේවා ස්ථාන පාලනය vi. මානව සම්පත් කළමනාකරණය (ද්විතීය දැනුම) vii. ගිනි නිවීම සේවා ස්ථාන පරිපාලනය viii. නායකත්වය (ද්විතීය දැනුම) ix. සැලසුම් කිරීම (ද්විතීය දැනුම) x. කාර්යසාධන කළමනාකරණය (ද්විතීය දැනුම) xi. තොරතුරු රැස්කිරීම, තබා ගැනීම හා ඒ ඇසුරෙන් තීරණ ගැනීමේ හැකියාව xii. ආයතනික අවදානම් කළමනාකරණය (ද්විතීය දැනුම) xiii. සන්නිවේදනය (Chain of Command Effective Teams Breafing & Presentaion)

	<p>xiv. ගිනි හා මුදා ගැනීමේ අවස්ථාවල දී තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාත්මක කිරීම (Decision Making Procedure in an Emergency)</p> <p>xv. සෞඛ්‍ය හා ප්‍රවේසම</p> <p>xvi. සියලුම හදිසි සිදුවීම් පාලනය සඳහා අණදීම (දේශීය)</p> <p>xvii. උස් ගොඩනැගිලිවල ගිනි නිවීම ක්‍රම - ඉතා උස් ගොඩනැගිලි (දේවනිය දැනුම)</p> <p>xviii. අවදානම් තක්සේරුව සහ ඊට අදාළ උපායන් ක්‍රියාත්මක කිරීම</p> <p>xix. අවදානම් තක්සේරුව සහ ඊට අදාළ උපායන් ක්‍රියාත්මක කිරීම</p> <p>xx. විවිධ ස්ථාන ආශ්‍රිත ගිනි නිවීම ක්‍රම හා මුදාගැනීම</p> <p>xxi. ගිනි නිවාරණ ක්‍රම - දැනුවත් කිරීම හා පරීක්ෂා කිරීම (දැනුම)</p> <p>xxii. ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණ ප්‍රමිතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම</p> <p>xxiii. ගැටුම් කළමනාකරණය සහ උපදේශනය</p>
<p>මානව සම්පත් කළමනාකරණය</p>	<p>ගිනි මෙහෙයුම් නිවාරණය, කණ්ඩායම් හැසිරවීම, පරිපාලනය (කණ්ඩායම් අභිප්‍රේරණය, වාර්තා සැකසීම, ගැනීම, අවදානම් කළමනාකරණය, නායකත්ව ගුණ සැකසුන ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.</p>

රජයේ ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ විද්‍යා මණ්ඩලයේ
 ගොනු අංකය : 303 / ADN / 17 / 373
 දිනය : 2018 / 09 / 17

අත්සන H.S.
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)
 නම
 තනතුර විශ්වාසී සමරසේන
 දිනය පළාත් පාලන කොමසාරිස්
 නිල මුද්‍රාව සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්
 16.05.29